

И.о. директора

Утверждаю:
Т.П. Пронова



ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по противодействию коррупции в ОГАУ «Томскгосэкспертиза»

1. Настоящее Положение о комиссии по противодействию коррупции (далее – Положение о комиссии) разработано в соответствии с положениями Конституции РФ, Федерального закона о противодействии коррупции (№ 273-ФЗ), иных нормативных правовых актов Российской Федерации в сфере противодействия коррупции.
2. Положение о комиссии определяет цели, порядок образования, работы и полномочия комиссии по противодействию коррупции (далее – Комиссия).
3. Комиссия образовывается в целях:
 - организации выявления и устранения причин и условий, способствующих возникновению и распространению коррупции;
 - разработки и реализации мероприятий, направленных на предупреждение коррупционных правонарушений;
 - участия в пределах своих полномочий в реализации мероприятий по предупреждению коррупции;
4. Деятельность Комиссии осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, законодательством о противодействии коррупции и настоящим Положением о комиссии.
5. Комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом, образованным для реализации целей, указанных в пункте 3 настоящего Положения о комиссии.
6. Комиссия создается приказом руководителя учреждения, в состав Комиссии входят председатель и члены Комиссии.
7. Состав Комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые Комиссией решения.
8. Комиссия в пределах своих полномочий:
 - разрабатывает мероприятия по предупреждению коррупции (в том числе в сфере закупок товаров, работ, услуг учреждением);
 - формирует перечень мероприятий для включения в план мероприятий по противодействию коррупции;
 - обеспечивает контроль за реализацией плана мероприятий по противодействию коррупции;
 - разрабатывает локальные акты в области противодействия коррупции;
 - изучает, анализирует и обобщает документы и иные материалы о противодействии коррупции;
 - рассматривает обращения граждан о возможных коррупционных правонарушениях в учреждении.
9. Комиссия проводит заседания (открытые, закрытые) по мере необходимости, но не реже одного раза в полгода. Председатель комиссии, по мере необходимости, вправе созвать внеочередное заседание комиссии.
10. Председатель комиссии организует работу комиссии, определяет повестку дня, дату и время проведения заседания, созывает и проводит заседания комиссии, представляет комиссию в отношениях с третьими лицами.
11. Секретарь комиссии подготавливает материалы к заседаниям комиссии, ведет протоколы заседаний комиссии, ведет учет поступивших документов, предоставляет копии протоколов членам комиссии.

12. Секретарь комиссии подготавливает материалы к заседаниям комиссии, ведет протоколы заседаний комиссии, ведет учет поступивших документов, предоставляет копии протоколов членам комиссии.
13. Члены комиссии не вправе делегировать свои полномочия иным лицам.
14. Члены комиссии обязаны присутствовать на заседании, участвовать в обсуждении вопросов и выработке решений.
15. Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствуют более половины от общего числа членов комиссии. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии.
16. Члены Комиссии при принятии решений обладают равными правами. При равенстве числа голосов голос председателя комиссии является решающим.
17. Решения комиссии оформляются протоколами, в которых указывается дата и место заседания, сведения о явке членов комиссии и лиц, приглашенных на заседание, содержание рассматриваемых вопросов, сведения о принятых решениях. Протоколы подписывают председатель и секретарь комиссии.
18. Члены комиссии добровольно принимают на себя обязательство не разглашать сведения, составляющие охраняемую законом тайну, конфиденциальную информацию, а также информацию, позволяющую установить персональные данные лиц, направивших обращения о коррупции.